Załącznik nr 3 do SWZ

**UMOWA**

zawarta w dniu …………………………………..r. w Krośnie pomiędzy:

**Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego** z siedzibą 38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 7, NIP 684-20-88-300, Regon 370412115, reprezentowanym przez **Ryszarda Siepietowskiego – Dyrektora** zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

**Firmą ……………………………………………………** z siedzibą ……………………………………………,   
NIP: …………………………………… Regon …………………………., reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………….

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanych dalej łącznie „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na **„****Świadczenie usług ochrony obiektów i świadczenie usług sprzątania terenów zewnętrznych Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Krośnie przy ul. Tysiąclecia 7”,** **nr WAT-272-2/2021** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**ZASADY WYKONYWANIA UMOWY**

1. Strony w dobrej wierze będą współpracować przy realizacji umowy, na każdym jej etapie, podejmując wszelkie możliwe działania i starania dla należytego zrealizowania przedmiotu umowy w terminach w niej przewidzianych.
2. Wykonawca będzie wykonywać umowę z dochowaniem należytej staranności wynikającej   
   z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
3. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu, na każdym jej etapie, informacji związanych z wykonywaniem umowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, w zależności od wyboru Zamawiającego.
4. Niezależnie od obowiązku z ust. 3 powyżej, przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej informacje mogące w sposób istotny zagrozić należytej realizacji przedmiotu umowy.
5. Dokumentacja dotycząca lub związana z realizacją umowy oraz korespondencja pomiędzy Stronami będzie sporządzana w języku polskim.
6. Korespondencja związana z realizacją umowy, w tym oświadczenia Zamawiającego (np.   
   o skorzystaniu z prawa opcji) będzie przekazywana na adres mailowy Wykonawcy: ………………………………………………….
7. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: ………………………………….., tel. ………………………………., email: …………………………………………………………
8. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: : Bogusław Kolarczyk, Wacław Dusza, email: [sekretariat@wordkrosno.pl](mailto:sekretariat@wordkrosno.pl)
9. Zmiana danych, o których mowa w ust. 6-8 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu. Wystarczające jest przekazanie drugiej Stronie informacji o aktualnych danych kontaktowych.

**§ 2**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję ………………………………………………………., nr ……………………………………… na wykonywanie usług w zakresie ochrony osób i mienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał kadrowy i organizacyjny niezbędny do należytego wykonania umowy. W momencie zawarcia umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu listę pracowników skierowanych do jej realizacji. Zmiana listy pracowników nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego udokumentowania.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaniem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, oraz na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania.
4. W przypadku braku przedstawienia kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaniem umowy, kosztami tej umowy obciążając Wykonawcę. Obciążenie może nastąpić poprzez potrącenie poniesionych kosztów z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 3**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony obiektów i świadczenie usług sprzątania terenów zewnętrznych Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Krośnie przy ul. Tysiąclecia 7.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ, w tym Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 i 3 do Umowy) oraz zgodnie ze złożoną ofertą (Załącznik nr 1 do Umowy).
3. Czynności wynikające z zakresu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy udziale osób zdolnych do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia oraz pomocy Zamawiającemu w zakresie utrzymania czystości.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa Załącznik nr 3.

**§ 4**

**PRAWO OPCJI**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na tym, że w okresie od 1.04 do 31.10 danego roku czas pełnienia ochrony w obsadzie jednoosobowej nie będzie obejmował niedzieli i świąt, oraz będzie obejmował dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 600- 2200, a w soboty w godzinach od 800 – 1600.
    2. Maksymalna wartość prawa opcji jest iloczynem miesięcznego wynagrodzenia podanego w ofercie Wykonawcy dla prawa opcji i liczby miesięcy, w których prawo opcji może być realizowane w okresie obowiązywania umowy.
    3. O skorzystaniu z prawa opcji dla danego miesiąca Zamawiający poinformuje Wykonawcę   
       z wyprzedzeniem, co najmniej dwutygodniowym. Zamawiający przewiduje korzystania z prawa opcji w sytuacji uznania, że dla miesiąca / miesięcy z okresu wskazanego w ust. 1, nie będzie niezbędne zapewnienie ochrony w każdym dniu miesiąca 24 godziny na dobę.
    4. Zamawiający może jednorazowo poinformować Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji dla okresu dłuższego niż 1 miesiąc.
    5. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania udzielonego prawa opcji, ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym prawo opcji jest wykonywane. Oświadczenie o odwołaniu prawa opcji dla kolejnego miesiąca lub miesięcy, powinno nastąpić nie później niż na 7 dni przed końcem miesiąca.
    6. Pozostałe wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy   
       z wykorzystaniem prawa opcji pozostają bez zmian.
    7. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę zgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 6.
    8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji.

**§ 5**

**OKRES OBOWIĄZYWANIA**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 30 czerwca 2023 r.

**§ 6**

**KONTROLA I ODBIÓR USŁUG**

* + - * 1. Zamawiającemu przysługuje, za pośrednictwem jego upoważnionych przedstawicieli, prawo do kontroli należytej realizacji umowy.
        2. Potwierdzeniem wykonania usługi w danym miesiącu będzie wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę.
        3. Strony mogą ustalić inne zasady odbioru usług. Zmiana zasad odbioru nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie udokumentowania w formie pisemnej.

**§ 7**

**WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu Umowy wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy:

…………………….………………….zł brutto (słownie: ………..………………………........................................zł)  
 w tym podatek od towarów i usług (VAT) ……………………………………… zł (słownie: ………..………………………........................................zł).

1. Z tytułu świadczenia usług wynikających z umowy, Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 3, będzie otrzymywał miesięczną zryczałtowaną zapłatę w wysokości:

……………………………………… zł netto (słownie: ………..………………………........................................zł),   
w tym podatek VAT: ……………………… zł (słownie: ………..……………………….....................................zł), brutto: ……………………………………………. zł (słownie: ………..……………………....................................zł)  
*(wskazać, zgodnie z ofertą Wykonawcy).*

1. Z tytułu świadczenia usług wynikających z umowy w miesiącu, dla którego Zamawiający skorzystał z prawa opcji, Wykonawca będzie otrzymywał miesięczną zryczałtowaną zapłatę   
   w wysokości:

……………………………………… zł netto (słownie: ………..………………………........................................zł),   
w tym podatek VAT: ……………………… zł (słownie: ………..……………………….....................................zł), brutto: ……………………………………………. zł (słownie: ………..……………………....................................zł)  
*(wskazać, zgodnie z ofertą Wykonawcy).*

1. Cena, o której mowa w ust. 1, 2 i 3 jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty i wydatki, jakie poniesione zostaną przez Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, w szczególności: podatki, cła, koszty pracownicze, w tym koszty skierowania dodatkowej osoby do odśnieżania zgodnie z ofertą Wykonawcy, jeżeli Wykonawca zadeklarował skierowanie tej osoby).
2. Faktura będzie płatna na rachunek bankowy Wykonawcy:  określony na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 8**

**WYMOGI W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ**

Zamawiający wymaga, aby czynności określone w Rozdz. I ust. 6 SWZ, były wykonywane przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, podwykonawców lub dalszych podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów, w szczególności kopii umów o pracę, w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w Rozdz. I ust. 6 SWZ czynności w trakcie realizacji Umowy tj.:

1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
   z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.   
   w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie będą podlegać anonimizacji;
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
   z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Rozdz. I ust. 6 SWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę   
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Rozdz. I ust. 6 SWZ czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 9**

**KLAUZULE WALORYZACYJNE**

Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 -3, każdorazowo w przypadku wystąpienia co najmniej jednaj z następujących okoliczności:

1. zmiany stawki podatku VAT,
2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia w sytuacjach wskazanych   
w ust. 1, po zakończeniu roku kalendarzowego, którego zmiany te dotyczą oraz na koniec obowiązywania umowy.

Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z propozycją aneksowania umowy, w terminie 30 dni od zakończenia roku kalendarzowego, a względem ostatniego roku obowiązywania umowy, w terminie nie później niż 30 dni przed zakończeniem obowiązywania umowy. Wraz   
z propozycją aneksu Strona wnioskująca obowiązana jest przedstawić uzasadnienie aneksowania umowy oraz kwotę aneksu. Każda ze Stron może wnioskować o uzupełnienie uzasadnienia aneksowania umowy, jeżeli przekazane jej informację nie są wystarczające.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a umowy wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. c lub lit. d umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy.

Procedura aneksowania umowy powinna zakończyć się w terminie do 2 miesięcy od dnia wystąpienia z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3. W przypadku, gdy jedna ze Stron nie uzna możliwości zawarcia aneksu, powinna przedstawić ostateczne stanowisko w tej kwestii   
w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 1-3, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy,   
z zachowaniem poniższych zasad:

* + 1. poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony do żądania zmiany – 20%,
    2. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia – 180 dni – w przypadku, o którym mowa w art. 439 ust. 3 ustawy Pzp, w pozostałych przepadkach – nie wcześniej niż po pierwszych 12 miesiącach obowiązywania Umowy,
    3. sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia – według wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacje Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
    4. sposób określenia wpływu zmiany na koszt wykonania zamówienia oraz okresy,   
       w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku wpływu powodującego wykonywanie umowy poniżej wycenionych na etapie oferty kosztów wykonania zamówienia, okresy – nie częściej niż raz na pół roku lub przy zakończeniu Umowy.
    5. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia – nie więcej niż 5% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy.
    6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie ust. 8 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1. przedmiotem umowy są usługi,
2. okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

**§ 10**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY I KARY UMOWNE**

* + - 1. Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu i osobowe wyrządzone przez osoby, przez co należy rozumieć także zaniechanie, którymi wykonuje umowę, nawet jeżeli nastąpiło to z winy nieumyślnej tych osób.
      2. W razie zaistnienia szkód, w tym kradzieży w strzeżonym przez Wykonawcę obiekcie obowiązuje następujący tryb postępowania:

1. w przypadku zaistnienia ww. zdarzeń w czasie pełnienia ochrony, pracownik ochrony zobowiązany jest natychmiast powiadomić przedstawiciela Zamawiającego i odpowiednie służby, a w przypadku kradzieży i włamania także Policję,
2. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego szkody, w tym kradzieży należy ten fakt zgłosić natychmiast pracownikowi ochrony,
3. w przypadku kradzieży, zgłaszający to zdarzenie odnotowuje je w „Książce Służb”. Adnotacja winna być dokonana niezwłocznie po ujawnieniu kradzieży.
4. wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzację po kradzieży przeprowadza się w obecności lub w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
5. W przypadku zauważenia na chronionym obiekcie osób trzecich, podjęcie wszelkich możliwych oraz zgodnych z prawem działań w celu ujęcia i usunięcia z obiektu ww. osób.
6. W przypadku odzyskania skradzionych przedmiotów Zamawiający jest zobowiązany je przyjąć. Jeżeli Zamawiający odzyskał przedmioty w stanie niezmienionym, Wykonawca jest zwolniony od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie, gdy odszkodowanie zostało wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić niezwłocznie kwotę odszkodowania. Jeżeli Zamawiający odzyska tylko część przedmiotów lub są one w stanie zmienionym, Wykonawca pokrywa powstałą szkodę do pełnej wysokości wartości przedmiotów przed szkodą, a w przypadku kiedy ich wartość ewidencyjna jest mniejsza od kosztu zakupu nowego przedmiotu, Wykonawca pokrywa koszt zakupu nowego przedmiotu.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać zapłaty następujących kar umownych:
8. w przypadku braku pełnienia ochrony w godzinach wynikających z umowy – 500 zł za każdą rozpoczętą godzinę.
9. w przypadku braku wyposażenia pracownika w jednolity oznakowany ubiór służbowy   
   z napisem „OCHRONA” lub w identyfikator osobisty z nazwą firmy noszony w widocznym miejscu – 100 zł za każdy przypadek.
10. w przypadku uchybienia obowiązkowi skierowania dodatkowej osoby do odśnieżania – 1000 zł za każdy przypadek. W sytuacji spóźnienia stawienia się pracownika kara umowna zostanie naliczona proporcjonalnie do czasu spóźnienia (w przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie skierowanie dodatkowej osoby).
11. za uchybienie obowiązkowi, o którym mowa w § 9 ust. 9 – 1000 zł za każdy przypadek.
12. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
    w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
13. w przypadku nienależytego wykonywania umowy – w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1, pod warunkiem wcześniejszego bezskutecznego wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonywania umowy, zawierającego określenie przyczyn wezwania oraz wskazującego termin na usunięcie uchybień.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
15. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia wezwania Wykonawcy do jej zapłaty.   
    W przypadku braku dobrowolnej zapłaty kary umownej Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
16. Zamawiający ma możliwość naliczenia kar umownych jednocześnie z kilku tytułów. Limit kar umownych, jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy,   
    o którym mowa w § 7 ust. 1.
17. Zapłata kary umownej nie zwalania Wykonawcy z obowiązku zrealizowania umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 11**

**PRAWO ODSTĄPIENIA**

1. Niezależnie od podstaw przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   * 1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
     2. jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
     3. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
     4. w razie wszczęcia postępowania upadłościowego lub naprawczego Wykonawcy, zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
     5. jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie pomimo pisemnego bezskutecznego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonania umowy w wyznaczonym, odpowiednim do okoliczności, terminie.
     6. dokonania cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Umowne prawo odstąpienia może być realizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uprawniającej go do skorzystania z prawa odstąpienia
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający będzie w opóźnieniu z dokonaniem wymagalnych płatności wynagrodzenia Wykonawcy o 60 (sześćdziesiąt) dni i pomimo otrzymania wezwania Wykonawcy do spłaty zaległości   
   w dodatkowym 30-dniowym terminie, nie dokona spłaty w takim dodatkowym terminie. Postanowienie ust. 2 stosuje się.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kar umownych określonych w umowie.

**§ 12**

**DANE OSOBOWE**

W przypadku, gdyby przy realizacji Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub Zamawiającemu przez Wykonawcę przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający lub Wykonawca, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych lub podejmą inne działania, jeżeli będą one wymagane przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym z RODO.

**§ 13**

**CESJA I PRZEJĘCIE DŁUGU**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający może przenieść przysługujące mu względem Wykonawcy prawa i roszczenia na dowolną osobę trzecią, bez zgody Wykonawcy. O takim przeniesieniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.

**§ 14**

**ZMIANA UMOWY**

Niezależnie od przypadków wynikających wprost z przepisów ustawy, zmiana umowy może nastąpić   
w przypadku:

1. okoliczności zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
   1. o charakterze niezależnym od stron,
   2. którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
   3. którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie przewidzianej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych (np. powodzie, huragany, wykopaliska archeologiczne itp.),
   4. którego nie można przypisać drugiej stronie.

Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia   
o tym fakcie drugiej strony w ciągu 5 dni roboczych, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Opóźnienia muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia opóźnień z powodu siły wyższej Strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

1. w zakresie terminu realizacji umowy, w przypadku przedłużenia się postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku zmian wprowadzonych do SWZ lub w wyniku odwołania wniesionego do Krajowej Izby Odwoławczej – o czas wydłużenia terminu składania ofert lub czas trwania postępowania odwoławczego, lub w przypadku okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy – o czas trwania tej przeszkody, przy czym warunkiem dokonania zmiany, w przypadku okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, jest wykazanie Zamawiającemu tych okoliczności oraz ich wpływu na termin realizacji umowy.
2. w przypadku okoliczności związanych z COVID-19, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę zaistnienia tych okoliczności oraz ich wpływu na realizację umowy. W tym przypadku zmiana wynagrodzenia nie może być wyższa niż o 50% wynagrodzenia wskazanego w umowie
3. w zakresie sposobu wykonania umowy, jeżeli okaże się to niezbędne lub wskazane dla zrealizowania celu umowy związanego ochroną terenu i budynków Zamawiającego lub ich sprzątaniem. W przypadku, gdy zmiana sposobu realizacji będzie skutkować zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać to Zamawiającemu. Wynagrodzenie Wykonawcy w tym przypadku nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 10% wynagrodzenia wskazanego w umowie.

Zamawiający przewiduje następujące zasady przeprowadzenia procedury zmiany umowy:

* + - * 1. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia drugiej Stronie wniosek, wraz z podaniem zakresu zmiany oraz uzasadnienia potrzeby zmiany, w tym z załączeniem dowodów na okoliczność wykazania zaistnienia przesłanki do zmiany umowy. Wniosek powinien być złożony bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż 15 dni od dnia zaistnienia przesłanki zmiany umowy.
        2. w terminie do 15 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 1) Strona ustosunkowuje się do żądania zmiany umowy, w razie potrzeby przedstawiając inną propozycję, co do treści zmiany umowy.
        3. najpóźniej w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1), Strony zawrą aneks do umowy – w przypadku uzgodnienia treści zmiany umowy, bądź – zakończą umowną procedurę aneksowania umowy – w przypadku uznania, że nie zachodzą przesłanki do zmiany umowy, bądź w przypadku braku uzgodnienia treści zmiany umowy.

**§ 15**

**PODWYKONAWCY**

* + - 1. Wykonawca powierza podwykonawcy (om) ……………………………………………………………………. wykonanie przedmiotu umowy w następującym zakresie (zgodnie z oświadczeniem wskazanym w ofercie).
      2. Wykonawca odpowiada za działania / zaniechania podwykonawcy, jak za działania / zaniechania własne.
      3. Przekazanie realizacji zakresu zamówienia podwykonawcy w trakcie umowy, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy, lecz przekazania aktualnych informacji w zakresie określonym w ust. 1.

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej Zamawiającego, w tym   
   z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
2. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.
5. Gdyby jakiekolwiek postanowienie umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia – po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – SWZ.

Załącznik nr 3 – SOPZ.