

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

Dostawa samochodu ciężarowego przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów praktycznych na kategorię C i C+E prawa jazdy

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 7
tel. 13 436 89 62,
e-mail: sekretariat@wordkrosno.pl, www.wordkrosno.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony - na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 214 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu ciężarowego przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów praktycznych na kategorię C i C+E prawa jazdy.

Wymagane parametry techniczne fabrycznie nowego samochodu ciężarowego:

1. Silnik o zapłonie samoczynnym, spełniający warunki normy EURO 6 o mocy znamionowej min. 170 kW, max. 200 kW, o pojemności od 5000 cm³ do 8000 cm³;
2. Prędkość co najmniej 80 km/h;
3. Dopuszczalna masa całkowita co najmniej 12 000 kg;
4. Rzeczywista masa całkowita co najmniej 10 000 kg (z ładunkiem zabezpieczonym zgodnie z aktualnymi przepisami);
5. Długość od 8,00 m do 8,50 m;
6. Szerokość od 2,40 m do 2,60 m;
7. Rozstaw osi od 4,00 m do 4,50 m;
8. Ilość osi – 2;
9. Manualna skrzynia biegów z min. 8 przełożeniami w jeździe do przodu;
10. Układ hamulcowy posiadający urządzenia przeciwblokujące koła jezdne ABS z możliwością wyłączenia układu z wnętrza kabiny kierowcy;

11. Układy kontroli trakcji ASR oraz stabilizacji toru jazdy ESP (z możliwością wyłączenia układu z wnętrza kabiny kierowcy);
12. Hamulec silnikowy uruchamiany pedałem hamulca zasadniczego;
13. Cyfrowy tachograf samochodowy dla dwóch kierowców z legalizacją i polskim menu;
14. Zawieszenie tylnej osi pneumatyczne z możliwością regulacji wysokości zawieszenia;
15. Wspomagany układ kierowniczy, koło kierownicy regulowane w dwóch płaszczyznach;
16. Światło cofania z sygnałem dźwiękowym;
17. Osłony boczne przeciw najazdowe;
18. Samochód fabrycznie nowy, rok produkcji pojazdu 2020.

Wymagane wyposażenie:

1. Kabina amortyzowana dzienna, bez leżanki, koloru białego wyposażona w:
 - klimatyzację,
 - ogrzewanie, również z nadmuchem na nogi kierowcy i pasażera,
 - siedzenia kierowcy i pasażera (egzaminatora) z zawieszeniem pneumatycznym, z podłokietnikami, możliwością regulacji i z pasami bezpieczeństwa,
 - dodatkowe, środkowe siedzenie statyczne z pasami bezpieczeństwa,
 - szybę czołową zespoloną z zewnętrzną osłoną przeciwsłoneczną lub przyciemnianym pasem górnym szyby,
 - osłony przeciwsłoneczne – 3 szt.,
 - elektrycznie sterowane szyby boczne,
 - ogrzewane i elektrycznie sterowane lusterka wsteczne, lewe i prawe,
 - ogrzewane i elektrycznie sterowane szerokokątne lusterka wsteczne lewe i prawe,
 - dodatkowe, szerokokątne, podgrzewane lusterka prawe i lewe dla egzaminatora, zapewniające widoczność boku pojazdu i zespołu pojazdów oraz obszaru przestrzeni za pojazdem i zespołem pojazdów,
 - ogrzewane i elektrycznie sterowane lusterka bliskiego widzenia,
 - lusterko przednie,
 - podgrzewany układ zasilania paliwa,
 - osuszacz powietrza w układzie hamulcowym,
 - fartuchy przeciw błotne (bez reklam),
 - światła do jazdy dziennej (zgodne z ECE R87),
 - wyświetlacz na tablicy wskaźników w języku polskim,
 - gniazdo zapalniczki 24 V,
 - 2 kpl. kluczyków.

2. **Oferowany samochód ciężarowy ma mieć:**
 - zamontowaną belkę zabezpieczającą przed wjazdem z tyłu i przodu,
 - koło zapasowe zamontowane do ramy nadwozia,
 - przedni zaczep do holowania,

3. Skrzynia ładunkowa zamknięta szerokości i wysokości nie mniejszych jak kabina kierowcy:
- z aluminiowymi burtami o wysokości 0,5 m (bez reklam),
 - obudowana opończą koloru jasno-stalowego o wzmocnionej konstrukcji zapobiegającej zaleganiu wody, śniegu i lodu, z dwuspadowym dachem o wymiarach jak w przyczepie będącej w posiadaniu Zamawiającego tj. KONAR JG2 nr rej. RK27530, z okienkiem kontrolnym analogicznie jak w w/w przyczepie (bez reklam),
 - podłoga wodoodporna i antypoślizgowa.

Wyposażenie dodatkowe:

1. Urządzenia powtarzające działanie mechanizmów sterowania pojazdem usytuowane po stronie egzaminatora zgodnie z przepisami:

- pedał hamulca roboczego oraz sprzęgła,
- dodatkowe kontrolki dla egzaminatora: kierunkowskazów (lewego i prawego) - koloru zielonego, świateł pozycyjnych – koloru żółtego, świateł mijania koloru zielonego, światła STOP koloru czerwonego, świateł drogowych koloru – niebieskiego, użycia pedału hamulca roboczego (2 szt.), informujące, którym pedałem został uruchomiony hamulec;
 - koloru czerwonego, użycia pedału sprzęgła koloru żółtego wszystkie kontrolki z opisami,
- kontrolki powinny być widoczne, ale nie mogą też oślepiać egzaminatora i osoby egzaminowanej po zmroku.

2. Przystosowanie do ciągnięcia przyczepy będącej w posiadaniu Zamawiającego (KONAR JG2 nr rej. RK27530) – sprzęg z długą dźwignią do bezpiecznego sprzęgania i rozprzęgnięcia przyczepy (dotyczy mechanizmu unoszenia sworznia).

3. Przyłącza elektryczne i hamulcowe do przyczepy (złącze pneumatyczne DUO - MATIC) umieszczone przy sprzęgu, po prawej stronie, pod skrzynią ładunkową w sposób umożliwiający łatwy i bezpieczny dostęp przy złączaniu i rozłączaniu przyczepy, zabezpieczone przed uszkodzeniem przy maksymalnym skręcie, zamontowane poniżej ramy.

4. Zabezpieczenie zapobiegające kradzieży np. immobiliser, wyposażony w centralny zamek z pilotem w kluczyku.

5. Oznaczenie pojazdu w sposób zgodny z ustawą Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 marca 1997r. (Dz. U. z 2020r. poz. 110) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017r. poz. 2355 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r. poz. 2022 z późn. zm.).

6. Podświetlane tablice „L” z przodu i z tyłu pojazdu, łatwe w demontażu (bez użycia narzędzi).

7. Z przodu i z tyłu wykonany z folii odblaskowej napis „Egzamin”.

8. Samochód ciężarowy powinien mieć na wyposażeniu:

- a) apteczkę pierwszej pomocy,
- b) trójkąt ostrzegawczy,
- c) gaśnicę,
- d) kliny pod koła 2 szt.,
- e) podnośnik hydrauliczny min. 10 t, zabezpieczony przed przemieszczaniem,
- f) dywaniki podłogowe gumowe w kabinie kierowcy.

9. Wymagane jest niezależne zasilanie do monitoringu mobilnego włączane pilotem, kluczykiem przy otwarciu zamka drzwi lub kluczykiem w stacyjce w pozycji zapłon i wyłączane pilotem lub kluczykiem tylko po zamknięciu zamka drzwi.

10. Wymagany jest kompletny monitoring nagrywający przebieg egzaminu (szczegółowy opis tego wymogu znajduje się w Załączniku Nr 1 do SIWZ).

11. Świadectwo homologacji dla pojazdu niekompletnego i dla pojazdu skompletowanego.

12. Karta pojazdu, książka serwisowa, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty konieczne do zarejestrowania pojazdu.

13. Instrukcja obsługi i wyposażenia w języku polskim.

14. Zaświadczenie z przeprowadzonego dodatkowego badania technicznego – „pojazd przystosowany do nauki jazdy i egzaminowania (L), dostarczone w czasie odbioru pojazdu.

15. Dokumenty potwierdzające masę rzeczywistą pojazdu.

Wymagane warunki gwarancji na samochód ciężarowy:

- a) na pojazd minimum 24 miesiące bez limitu km;
- b) na powłokę lakierniczą - 60 miesięcy,
- c) na perforację blachy - 60 miesięcy,

Wykonawca obowiązany jest podać nazwę i adres serwisu usytuowanego najbliżej siedziby Zamawiającego w odległości nie większej niż 100 km. **Wymagany jest serwis mobilny w sytuacjach, gdy awarię (usterkę) można usunąć u Zamawiającego.**

Pozostałe wymogi Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Dostarczony pojazd powinien posiadać wymaganą przepisami homologację potwierdzoną stosownym świadectwem, dostarczoną wraz z pojazdem oraz spełniać wymagania przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego,
2. Wykonawca przeglądów oraz napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych musi posiadać autoryzację producenta podwozia na ich wykonywanie.

2. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych - CPV:

34.13.00.00-7 - Pojazdy silnikowe do transportu towarów

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
5. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia, rozliczenia.

1. Termin wykonania zamówienia - **do 15 kwietnia 2020r.**
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę za samochód ciężarowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od daty odbioru przedmiotu zamówienia i doręczenia faktur, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy,
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru nowego samochodu ciężarowego. Zamawiający odmówi odbioru w/w pojazdu, jeżeli nie będzie on odpowiadał treści oferty Wykonawcy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj.:

1. Spełniają warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2. Spełniają warunek dotyczący sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Określenie warunków.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

3. Spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

VI. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Podstawą wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zaistnienie przesłanki określonej w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu obowiązany jest on złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik do 4 SIWZ.

Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia).

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez **grupe kapitałową** rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik do SIWZ.

UWAGA: w przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę (lub w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową) brak oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej nie jest niezbędne.

IX. Kolejność działań związanych z wyborem oferty oraz zasady dotyczące składania dokumentów i oświadczeń

a) Zamawiający stosuje art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. Oświadczenia dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu i wymogów dotyczących formy jego złożenia).

2. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób są:

Wacław Dusza i Bogusław Kolarczyk

Sposób porozumiewania się:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca – Krosno, ul. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego, 38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 7, z dopiskiem „**Przetarg - WAT – 272-1/2020**”
- b) drogą elektroniczną - sekretariat@wordkrosno.pl

XII. Wyjaśnienia treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

XIII. Wadium – nie dotyczy

XIV. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Wzór Formularza oferty stanowi Załącznik do SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”.

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne - o czym poinformuje wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny.

4. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego oraz pozostałych załączników.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zewnętrznej i wewnętrznej, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści oraz zabezpieczający ich nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona w następujący sposób:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego

ul. Tysiąclecia 7

38-400 Krosno

Oferta w przetargu nieograniczonym pn.:

Dostawa samochodu ciężarowego przeznaczonego do przeprowadzania

egzaminów praktycznych na kategorię C i C+E prawa jazdy

Nie otwierać przed 25 lutego 2020r. przed godziną 13.30.

Ofertę należy przesłać lub złożyć w zamkniętym nieprzejrystym opakowaniu lub zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego 38-400 Krosno ul. Tysiąclecia 7 lub osobiście, w sekretariacie pok. nr 14, **do dnia 25 lutego 2020r. do godz. 13⁰⁰.**

Oferta otrzyma pisemne potwierdzenie jej złożenia (z odnotowaną datą i godziną jej złożenia).

Zaleca się, by koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej, była opisana nazwą i adresem wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby wykonawcy uprawnioną/ne do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

7. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVI. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w zamkniętym nieprzejrzywym opakowaniu lub zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego, 38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 7 lub w sekretariacie pok. nr 14, **do dnia 25 lutego 2020r. do godz.13⁰⁰**.

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego, 38-400 Krosno ul. Tysiąclecia 7, **dnia 25 lutego 2020r. w pokoju nr 13, o godzinie 13.30**.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oraz długość okresu gwarancji i odległość do serwisu.

Po otworzeniu wszystkich ofert, komisja przetargowa przystąpi do niejawniej części procedury wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w rozdziale XV SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

5. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

XVII. Opis sposobu określenia ceny

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

XVIII. Kryteria oceny ofert

a) cena – 60%

W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

$$P=(C \text{ min} : C) \times 60$$

gdzie:

P – liczba punktów

C min – najniższa cena

C- cena badanej oferty

b) długość okresu gwarancji na pojazd– 30%

W kryterium „długość okresu gwarancji na pojazd” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji:

- zaoferowanie od 24 do mniej niż 30 miesięcy okresu gwarancji na pojazd – **0 pkt**
- zaoferowanie co najmniej 30 miesięcy okresu gwarancji na pojazd – **10 pkt**.
- zaoferowanie co najmniej 36 miesięcy okresu gwarancji na pojazd – **15 pkt**.
- zaoferowanie co najmniej 48 miesięcy okresu gwarancji na pojazd – **30 pkt**.

Uwaga: maksymalna długość okresu gwarancji na pojazd jaka będzie podlegała punktacji wynosi 48 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Zamawiający wymaga zaoferowania przez Wykonawców minimum 24-miesięcznego okresu gwarancji na pojazd (niepunktowane).

Brak podania okresu gwarancji Zamawiający potraktuje jako zaoferowanie najkrótszego dopuszczalnego okresu gwarancji.

c) odległość do serwisu

W kryterium „odległość do serwisu” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji:

- zaoferowanie serwisu w odległości powyżej 75 do 100 km włącznie– **0 pkt**.
- zaoferowanie serwisu w odległości powyżej 25 do 75 km włącznie– **5 pkt**.
- zaoferowanie serwisu w odległości do 25 km włącznie– **10 pkt**.

Uwaga: odległość mierzona według najkrótszej trasy przejazdu drogami publicznymi z uwzględnieniem przepisów ruchu drogowego.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w SIWZ uzyska największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych we wszystkich ww. kryteriach).

XIX. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie – dotyczące w szczególności:

- a) przypadkowego przeoczenia lub oczywistego błędu pisarskiego, który dotyczy mylnego użycia wyrazu, jego pisowni albo opuszczenia jakiegoś wyrazu lub jego części – poprzez uzupełnienie bądź poprawienie pisarskiego błędu,
- a) oczywiste omyłki rachunkowe – dotyczące w szczególności rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny ofertowej – poprzez uznanie za prawidłowy zapis słowny,
- 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XX. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust. 2 pkt 3) Ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXI. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXII. Formalności dotyczące podpisania umowy

- 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty pocztą elektroniczną. Wzór umowy stanowi Załącznik do SIWZ.**
- 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego

wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

4. W celu zawarcia umowy wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Osoby występujące po stronie wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XXIII. Istotne zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy - pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
- b) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu przetargu i/lub podpisaniu umowy,
- c) w przypadku zawieszenia realizacji dostaw przez Zamawiającego;

2. **Wynagrodzenie Wykonawcy** określone w umowie może ulec zmianom w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT.

3. Inne zmiany:

- a) w zakresie kolejności i terminów realizacji zamówienia,
- b) w zakresie warunków i sposobu wypłaty wynagrodzenia, w tym m.in. zmiany sposobu zapłaty,
- c) w zakresie zmiany nazwy i adresu serwisu – pod warunkiem zachowania odległości zaoferowanej w ofercie.

4. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian – wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych dostaw,
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

XXIV. Środki ochrony prawnej

1. Wobec czynności Zamawiającego dotyczącej:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty,
- przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XXV. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO w zakresie danych osobowych.

Klauzula informacyjna dotyczy danych osobowych:

- **wykonawcy** (będącego osobą fizyczną, będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą),
- **pełnomocnika wykonawcy** (osoby fizycznej),
- **osób**, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania czy potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
WORD Krosno, ul. Tysiąclecia 7, 38-400 Krosno
- Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w WORD Krosno:
e-mail: - adwokatgmg@gmail.com,
tel.: 665208173 lub : 723913028
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis monitoringu

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej.

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.:

Dostawa samochodu ciężarowego przeznaczonego do przeprowadzania egzaminów praktycznych na kategorię C i C+E prawa jazdy

W imieniu wykonawcy¹
z siedzibą w przy ulicy
e-mail:

oświadczam, co następuje:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę brutto: zł
(słownie:)

w tym podatek VAT %.

2. Zamówienie wykonam w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

3. Oferuję udzielenie:

- a) miesięcy gwarancji na pojazd, bez limitu km (należy wpisać liczbę miesięcy oferowanej gwarancji na pojazd),
- b) na powłokę lakierniczą - 60 miesięcy gwarancji,
- c) na perforację blachy - 60 miesięcy gwarancji,

Uwaga: maksymalna długość okresu gwarancji na pojazd jaka będzie podlegała punktacji wynosi 48 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji na pojazd dłuższy niż 48 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Zamawiający wymaga zaoferowania przez wykonawców minimum 24-miesięcznego okresu gwarancji na pojazd (niepunktowane).

W przypadku, gdy wykonawca nie określi oferowanego przez siebie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji na pojazd.

4. Oferuję: (należy zaznaczyć odpowiednią kratkę)

serwis w odległości powyżej 75 do 100 km włącznie, nazwa i adres serwisu

.....

serwis w odległości powyżej 25 do 75 km włącznie, nazwa i adres serwisu

.....

serwis w odległości do 25 km włącznie, nazwa i adres serwisu

.....

W przypadku, gdy Wykonawca nie określi oferowanej przez siebie odległości do serwisu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalną odległość, tj. powyżej 75 do 100 km włącznie (niepunktowane).

5. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

6. *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w kopercie oznaczonej napisem „tajemnica przedsiębiorcy” i zawarte są na stronach nr

(UWAGA: Wykonawca obowiązany jest uzasadnić zastrzeżenie niektórych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Brak uzasadnienia przez wykonawcę podstaw do zastrzeżenia danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa oznacza, że dokonane zastrzeżenie jest bezskuteczne).

7. *Zamówienie wykonam bez udziału podwykonawców/podwykonawcom powierzę następujący zakres dostaw:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierza podwykonawcy

8. Informuję, że wybór niniejszej oferty *będzie/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Ich wartość bez kwoty podatku:

(Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

9. Wykonawca należy do kategorii: *(należy zaznaczyć odpowiednią kratkę)*

- małych przedsiębiorstw,
- średnich przedsiębiorstw;

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- 2) pełnomocnictwo *(jeśli dotyczy)*

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

¹ W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 7

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
**„Dostawa samochodu ciężarowego przeznaczonego do przeprowadzania
egzaminów praktycznych na kategorię C i C+E prawa jazdy”**
prowadzonego przez WORD Krosno oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
38-400 Krosno, ul. Tysiąclecia 7

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w postępowaniu pn.:**

**Dostawa samochodu ciężarowego przeznaczonego do przeprowadzania
egzaminów praktycznych na kategorię C prawa jazdy**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

***Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o
ochronie konkurencji i konsumentów/**wykonawca należy do grupy kapitałowej**, którą tworzą
następujący przedsiębiorcy:

Lp.	Nazwa podmiotu i siedziba

*niepotrzebne skreślić

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania
pomiędzy mną a ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w niniejszym postępowaniu:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Uwaga: zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

¹ *Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istnieje między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.*